REGOLAMENTO
aggiornato ad agosto 2022

TITOLO_____PAG.

1. PREMESSA 2
2. OSSERVANZE 2
3. DOMANDA DI AMMISSIONE 3
4. UTILIZZO DELLE CHIAVI 3
5. PRESTITO DELLA SEDE AD UN SOCIO 3
6. USO DELLA SEDE 4
7. USO DELLA PISTA 5
8. USO DELL'OFFICINA 6
9. AREE: PARCHEGGIO; SOSTA; DEPOSITO 6
10. AREE: VERDI; PEDONALI 7
11. EVENTI; MANIFESTAZIONI 8
12. INADEMPIENZE 8

TITOLO 1 – PREMESSA

ARTICOLO 1
Il presente documento tratta le norme comportamentali e le regole di base che devono essere osservate dai Soci e dagli Ospiti nel rispetto dell' Associazione Fuoristrada Ferrarese e dei suoi frequentatori.

ARTICOLO 2
Il Socio è tenuto ad osservare un comportamento educato, civile e responsabile nei confronti degli altri Soci, degli invitati e degli ospiti occasionali.

ARTICOLO 3
Il Socio deve aver cura e rispetto dei materiali e delle attrezzature di proprietà dell'Associazione, o messe a disposizione da essa o dai Soci per l'attività ordinaria oppure in occasione di manifestazioni.

ARTICOLO 4
Il Socio deve condividere ed attenersi agli scopi ed alle finalità dello Statuto e del Regolamento che ha accettato e sottoscritto all'atto dell'iscrizione, collaborando e assumendo un atteggiamento propositivo per la migliore riuscita realizzativi dei progetti.

ARTICOLO 5
In occasione di frequentazione della sede sociale, di escursioni, partecipazioni ad eventi, manifestazioni, o anche per puro diletto, il Socio è tenuto ad un comportamento civile, rispettoso delle norme vigenti in merito alla circolazione stradale e fuoristrada, all'ambiente e, qualora necessario, alle regole dettate dal buon senso, per non recare danno a persone, animali o cose ed all'immagine dell'Associazione Fuoristrada Ferrarese.

ARTICOLO 6
Per tutto quanto non espressamente previsto dallo Statuto e dal presente Regolamento si applicano le norme e le leggi vigenti che regolano l'Associazionismo, lo Statuto delle Federazioni e degli Enti di appartenenza nonché le norme del Codice Civile.

TITOLO 2 – OSSERVANZE

ARTICOLO 7
Oltre ai doveri statutari, i Soci aderenti sono tenuti ad osservare le norme e le delibere prese dal Consiglio Direttivo, così come le disposizioni impartite dai Responsabili/Referenti, opportunamente nominati, per i diversi settori di attività.

ARTICOLO 8
E' richiesto al Socio, laddove sia possibile, di svolgere attività finalizzate a compiti d'istituto, concernenti la realizzazione degli scopi statutari, del mantenimento delle risorse, della realizzazione di nuove iniziative atte allo svolgimento di attività nell'ambito della "vita sociale".

TITOLO 3 – DOMANDA DI AMMISSIONE

ARTICOLO 9
La richiesta di ammissione a Socio della A.F.F. deve essere formulata ad un rappresentante del Consiglio Direttivo e di seguito in forma telematica compilando il modulo online ricevendo una mail di conferma che vale come tessera provvisoria e in allegato copia dello Statuto e copia del Regolamento

ARTICOLO 10
Il richiedente verserà la quota associativa pari ad €80/anno a mezzo di bonifico attraverso l'IBAN IT69I0103013006000000950106 e inviando copia dello stesso alla mail segreteria@ferrara4x4.it

ARTICOLO 11
L'ammissione a Socio è immediata, sarà cura del Consiglio Direttivo valutarne la natura, le finalità e gli scopi che siano gli stessi dettati dallo statuto. Il Consiglio Direttivo potrà annullare l'iscrizione, con restituzione della quota per intero, e il giudizio è insindacabile.

ARTICOLO 12
Per qualsiasi individuo impegnato in una pratica sportiva, attività di vario genere o per puro intrattenimento, che si trovi all'interno dell'area recintata di via Canal Bianco 12 (Cassana-FE) è prevista una copertura assicurativa RCT. Non è prevista copertura ad eventuali danni ai mezzi, quest'ultimi di qualsiasi natura e dimensione, posteggiati o utilizzati all'interno dell'area.

ARTICOLO 13
La domanda di ammissione a Socio, presentata da minore di anni 18, dovrà essere controfirmata dall'esercente la potestà parentale. All'atto dell'approvazione verrà rilasciata la tessera sociale e il richiedente acquisirà ad ogni effetto la qualifica di Socio.

TITOLO 4- UTILIZZO DELLE CHIAVI

ARTICOLO 14
Le chiavi dell'Associazione vengono affidate in modo permanente ai membri del Consiglio Direttivo.

ARTICOLO 15
A seguito di delibera del Consiglio Direttivo, le chiavi possono essere cedute, in maniera temporanea, a quei Soci che svolgono un servizio di carattere gestionale e organizzativo (di seguito Socio Responsabile), in particolare al servizio di apertura/chiusura della sede (vedi TITOLO 5 del presente regolamento).
La consegna delle chiavi è indicata nell'apposito registro, sono nominative e non cedibili. L'uso delle chiavi dovrà servire unicamente per fini sociali e non personali.

ARTICOLO 16
In qualsiasi momento il Consiglio Direttivo, a seguito di delibera, può chiedere al Socio Responsabile la restituzione delle chiavi dell'Associazione.

TITOLO 5-GESTIONE APERTURE/CHIUSURE

ARTICOLO 17
Le aperture/chiusure della sede sono gestite a mezzo di calendario mensile, questo è esposto all'interno ed inviato a mezzo di email agli interessati.

ARTICOLO 18
Gli addetti all'apertura/chiusura sono i membri del Consiglio Direttivo e i Soci Responsabili, qualora il socio sia impossibilitato a svolgere il servizio deve trovare un sostituto tra gli addetti. Il servizio dovrà essere svolto per intero e rispettando gli orari dell' AFF indicati all'art.29 del presente regolamento.

ARTICOLO 19
L'addetto sarà referente per tutto il servizio dell'entrata/uscita del denaro per le operazioni legate al bar e a tutte le varie/eventuali di quella giornata. Raccoglierà gli scontrini, ricevute o fatture e le posizionerà all'interno della cassa, queste dovranno avere il cognome del socio che ha eseguito l'acquisto.
Al termine del servizio chiuderà lasciando €30 complessivi all'interno della cassa, non importa se moneta (€2; €1; €0,50) o denaro di carta. Il denaro in eccesso verrà messo in una busta, scritto il cognome del socio e la data, e la busta inserita nella cassetta in ferro della Segreteria.
Ogni addetto alle aperture/chiusure non è tenuto a rispondere "di tasca sua" ad eventuali mancanze di denaro, ma rimane comunque il riferimento per tutte le operazioni di movimentazione del denaro. Ogni mancanza o problematica dovrà essere tempestivamente comunicata alla Presidenza o alla Segreteria anche a mezzo di messaggio telefonico.

TITOLO 5 – PRESTITO DELLA SEDE AD UN SOCIO

ARTICOLO 20
Un singolo Socio può utilizzare i locali della sede per attività private come: feste, compleanni, cene tra amici….ecc. Previa verifica della disponibilità della struttura e corresponsione di un contributo per le spese di gestione concordato con il Direttivo.

ARTICOLO 21
A seguito del controllo generale delle condizioni della sede, tra il Socio Chiedente ed un rappresentante del Consiglio Direttivo, al Socio Chiedente viene rilasciato un mazzo di chiavi ed è tenuto a compilare il "registro di cassa" come da art. 19 del presente Regolamento.
Il Socio Chiedente diviene Socio Responsabile della sede e di tutte le sue strutture, risarcendo in prima persona, i danni causati da rottura, furto e incuria d'uso del patrimonio associativo.

ARTICOLO 22
La consegna delle chiavi deve avvenire prima della data della prenotazione sede.
La restituzione del mazzo di chiavi deve avvenire entro pochi giorni successivi alla data di utilizzo della sede.

ARTICOLO 23
Il mazzo di chiavi verrà restituito ad un rappresentante del Consiglio Direttivo, previa verifica delle condizioni in cui il Socio Responsabile riconsegna le strutture della sede associativa.

ARTICOLO 24
La presenza del Socio Responsabile all'interno delle strutture della sede associativa, nel giorno che precede e in quello che segue la giornata/serata di "prestito" della struttura, è giustificata per le sole attività di organizzazione e pulizia.

ARTICOLO 25
Gli eventuali danni, di qualsiasi natura, saranno addebitati al Socio Chiedente.
Al termine dell'utilizzo il Socio Chiedente dovrà smaltire i rifiuti in maniera responsabile e civile secondo le regole stabilite dall'Amm.ne Comunale.

ARTICOLO 26
Se nella giornata/serata saranno presenti altri Soci dell'Associazione Fuoristrada Ferrarese, rimarrà comunque responsabile della struttura e degli eventuali danni di qualsiasi natura, il Socio a cui sono state affidate le chiavi.

ARTICOLO 27
Nelle giornate/serate di giovedì e/o sabato e/o domenica, il Socio può prenotare la sede associativa, sapendo che i Soci possono accedere liberamente alle strutture dell'Associazione.
In queste giornate/serate, la richiesta di prestito delle strutture della sede associativa è subordinata alle attività dell'Associazione.

TITOLO 6 – USO DELLA SEDE

ARTICOLO 28
La sede dell'Associazione Fuoristrada Ferrarese è costituita dall'insediamento sito in Via Canal Bianco n. 12 nel Comune di Ferrara, ed è costituita da:
ingresso;
sala bar;
antibagno e servizio igienico;
disimpegni;
cucina;
salone;
officina;
aree coperte o attrezzate;
giardini esterni;
area parcheggio;
pista per fuoristrada 4x4
pista per moto da trial
pista per altre attività anche non motoristiche

ARTICOLO 29
E' aperta ai soci nei seguenti giorni:
-giovedì sera dalle ore 21:00 alle ore 24:00;
-sabato pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 19:00;
-domenica pomeriggio dalle ore 15:00 alle ore 19:00.

ARTICOLO 30
Gli orari di apertura e chiusura nei giorni prestabiliti possono essere ampliati solo se all'interno dell'Associazione è presente un membro del Consiglio Direttivo o un Socio Responsabile come previsto all' art. 17.

ARTICOLO 31
Durante le giornate di apertura il Socio, ed i propri familiari, hanno la possibilità di frequentare ed usufruire dei locali dell'Associazione.

ARTICOLO 32
L'ordine e l'igiene dovrà essere garantito del Socio che terrà un comportamento rigoroso nei confronti di rifiuti, attrezzature e dotazioni dell'Associazione. In tutta l'area dell'Associazione è severamente vietato abbandonare rifiuti personali o lasciare incustoditi parti di veicolo. I rifiuti devono essere smaltiti in maniera responsabile e civile secondo le regole stabilite dall'Amm.ne Comunale.

ARTICOLO 33
Il Bar è ad uso esclusivo dei soci ed è fornito di bevande assortite, il Socio avrà la possibilità di effettuare le proprie consumazioni e di pagarle prontamente nel rispetto del listino affisso alla parete (il bar non fa credito).

TITOLO 7 – USO DELLA PISTA

ARTICOLO 34
La pista permanente è accessibile ai Soci e può avvenire anche in giornate non prestabilite con l'obbligo di rispettare le seguenti regole:
-comunicare al Presidente anche a mezzo di SMS o WA, l'accesso e l'uscita alla pista
-nella comunicazione devono comparire: cognome di chi entra e attività svolta
-NON è permesso l'accesso ad una persona singola, almeno in coppia.
-tenere il cancello d'accesso chiuso ma con possibilità di apertura a spinta
-tenere chiuse la porta della sede, l'officina e il lavaggio
-alla fine dell'attività prima di chiudere la sede assicurarsi che nessuno sia rimasto all'interno

34 bis-Regole di base per l'utilizzo della pista, valide per tutti i soci o avventori.
Guida di 4x4:
-comunicare ai presenti l'accesso al tracciato;
-tenere un comportamento educato e civile;
-allacciare le cinture di sicurezza (regola valida per tutti gli occupanti del veicolo)
-fissare saldamente qualsiasi bagaglio contenuto all'interno dell'abitacolo;
-affrontare gli ostacoli nel corretto senso di percorrenza,
-rispettare la vegetazione;
-rispettare l'eventuale segnaletica presente in pista;
-rispettare le zone adibite al pubblico;
-lavare accuratamente i pneumatici infangati prima di immettersi in strada.

Guida di Moto; Biciclette; Monocicli:
-comunicare ai presenti l'accesso al tracciato;
-tenere un comportamento educato e civile;
-rispettare la vegetazione;
-rispettare l'eventuale segnaletica presente in pista;
-rispettare le zone adibite al pubblico;

ARTICOLO 35
Ogni singolo utilizzatore è responsabile del proprio veicolo e dei danni che può arrecare a quest'ultimo, a sé, agli altri, ed alle strutture dell'Associazione.

ARTICOLO 36
Al di fuori delle manifestazioni organizzate, la pista non è fettucciata ma ha alcune indicazioni del senso di marcia nei punti a scarsa visibilità che devono essere rispettate.

ARTICOLO 37
E' fatto divieto di affrontare e/o superare l'ostacolo "al traverso" ed è obbligatorio utilizzare il circuito così come è definito e nelle condizioni in cui si trova, fatto salvo per manifestazioni; esercitazioni; corsi di guida; campionato sociale. Eventuali modifiche eseguite al momento della manutenzione periodica sono a discrezione del Consiglio Direttivo

ARTICOLO 38
I Soci che invitano amici a utilizzare la pista dovranno preoccuparsi di far compilare la liberatoria a mezzo di link internet e il pagamento di €15 per ogni auto, €10 per ogni moto, in presenza di un componente del Consiglio Direttivo o del Socio Responsabile. I Soci che invitano amici a girare in pista saranno responsabili dell'uso della stessa previa osservanza del presente Regolamento.

ARTICOLO 39
L'accesso e l'uso della pista è consentito a tutti i mezzi/veicoli con una o più ruote e con qualsiasi alimentazione, rimane di responsabilità dell'utilizzatore rispettare il presente Regolamento.

ARTICOLO 40
Gli ospiti occasionali che non conoscono alcun Socio, potranno utilizzare la pista, previo accordi con un membro del Direttivo o il Socio Responsabile. E' comunque obbligatorio compilare la liberatoria a mezzo di link internet e il pagamento di €15 per ogni auto, €10 per ogni moto, e rispettare le regole generali di comportamento previste nel presente Regolamento.

TITOLO 8 – USO DELL'OFFICINA

ARTICOLO 41
L'utilizzo dell'officina è consentito esclusivamente ai Soci, nel rispetto del regolamento di sicurezza esposto nella stessa. Quest'ultimo sancisce le norme comportamentali da osservare per tutelare l'igiene dei locali e la salute degli operatori.

ARTICOLO 42
L'accesso all'officina è consentito solo nei giorni e negli orari di apertura della sede, eventuali deroghe possono essere rilasciate da un membro del Consiglio Direttivo o dai Soci Responsabili che si renderanno disponibili all'apertura dei locali, restando sul posto fino al termine dei lavori.

ARTICOLO 43
L'utilizzo a fini personali dell'officina da parte di un Socio, è sempre subordinato all'utilizzo dell'officina per scopi e necessità associative. Sono ammesse deroghe e vanno concordate con un membro del Consiglio Direttivo o la Presidenza.

ARTICOLO 44
Non è consentito l'utilizzo dell'officina durante le manifestazioni e/o gare sociali.
In via del tutto eccezionale, a seguito di rotture o guasti meccanici verificatisi in pista su automezzi, è ammesso l'utilizzo dell'officina per la rimessa in funzione del veicolo, alla presenza di un membro del Consiglio Direttivo o un Socio Responsabile.

ARTICOLO 45
Per esigenze particolari il Socio dovrà chiedere il consenso al Consiglio Direttivo.
Le lavorazioni in officina in cui sia previsto l'uso del ponte sollevatore devono avvenire in presenza di almeno una persona che lo affianchi.
Al termine dell'utilizzo dell'officina il Socio Chiedente dovrà smaltire i rifiuti in maniera responsabile e civile secondo le regole stabilite dall'Amm.ne Comunale.

TITOLO 9 – AREE: PARCHEGGIO, SOSTA, DEPOSITO

ARTICOLO 46
Viene intesa come area parcheggio, per veicoli e motoveicoli, l'area sterrata presente sul lato frontale dell'immobile sede e l'area sterrata compresa tra l'immobile sopraccitato e la rete di confine della Società "HERA".
In caso di esigenze il Consiglio Direttivo valuterà soluzioni alternative. In tutte le altre zone è vietato il parcheggio e la sosta di veicoli e motoveicoli.
Unica deroga a questo articolo è la sosta per carico e scarico di attrezzature, approvvigionamenti, lavaggio e rapidi interventi.

ARTICOLO 47
I veicoli che, dopo aver percorso il tracciato permanente, risultano infangati, devono obbligatoriamente essere riposti (in modo ordinato) tra gli alberi perimetrali del percorso di servizio. Senza arrecare intralcio alla circolazione degli altri mezzi.

ARTICOLO 48
Ogni Socio ha la possibilità di depositare un solo autoveicolo presso l'area dell'Associazione.

ARTICOLO 49
Per lasciare in deposito un autoveicolo, il Socio, deve presentare domanda di autorizzazione al Consiglio Direttivo compilando l'apposito modulo su link internet in ogni sua parte. Il Socio si assume la responsabilità di eventuali danni fisici o materiali riconducibili alla presenza del proprio veicolo all'interno delle pertinenze dell'Associazione.

ARTICOLO 50
Per area di deposito si intende la tettoia, all'uopo predisposta, in fondo alla pista e gli spazi tra gli alberi ed il muro di recinzione, nelle immediate vicinanze della sopraddetta tettoia.

ARTICOLO 51
Il socio ha l'obbligo di depositare il veicolo in modo ordinato e di prendersi cura dell'area di deposito.

TITOLO 10 – AREE: VERDI, PEDONALI

ARTICOLO 52
Per aree verdi si intendono:
tutte le zone a prato che circondano la sede dell'Associazione, la zona chiamata "solarium" dietro al lavaggio, la zona in prossimità della cucina e le zone di passaggio pedonale pubblico.

ARTICOLO 53
In queste aree è fatto divieto assoluto di passaggio.

ARTICOLO 54
Il divieto di parcheggio è esteso a:
-tutte le aree verdi
-tutte le zone pedonali di passaggio
-la piazzola di lavaggio
-la zona antistante il salone e l'officina.

ARTICOLO 55
Gli alberi presenti all'interno delle competenze dell'Associazione devono essere considerati un bene comune da rispettare. L'utilizzo di questi come ancoraggio per verricello, è ammesso solo con gli strumenti idonei a salvaguardare il tronco e la corteccia degli alberi.

ARTICOLO 56
E' vietato appoggiare, volontariamente, parti del veicolo ai tronchi degli alberi, per raddrizzare o piegare parti metalliche o per eseguire manovre con il veicolo che si sta utilizzando. Sono ammessi i soli contatti accidentali o per forza di causa maggiore (vedi impossibilità di fermare il veicolo).

TITOLO 11 – EVENTI E MANIFESTAZIONI

ARTICOLO 57
L'Associazione Fuoristrada Ferrarese ogni anno predispone il calendario appuntamenti a cui possono partecipare tutti i Soci ed amici.

ARTICOLO 58
La partecipazione di un Socio o di un amico della Associazione, ad ogni singolo evento o manifestazione, è subordinata dalla accettazione del regolamento dell'evento o della manifestazione.

ARTICOLO 59
Qualora l'Associazione organizzi gite in località alternative alla propria sede e venga proposta la partecipazione di uno o più veicoli guidati da persone non iscritte all'Associazione, perché invitati da un Socio o perché incuriositi dall'attività stessa, questi dovranno attenersi all'art.5 del presente regolamento.
Per i non soci è prevista una quota di partecipazione alla gita e/o escursione di €15/giorno per ogni veicolo e dovranno rapportarsi direttamente con il Presidente, un membro del Consiglio o con la persona incaricata a rappresentare l'Associazione.

ARTICOLO 60
Ogni Socio, in accordo con il Consiglio Direttivo, ha la possibilità di proporre eventi o manifestazioni da organizzare e ne diventa il Referente unico assieme al Consiglio Direttivo. La filosofia comune a tutti gli eventi sarà: organizzazione, divertimento, socializzazione e sicurezza.

TITOLO 12 – INADEMPIENZE

ARTICOLO 61
Ogni mancanza verrà segnalata tempestivamente dal Consiglio Direttivo al Socio inadempiente e, rilevata la recidiva, si darà inizio alla procedura di espulsione in tempi brevi.

Il Presidente
Andrea Carletti